

機能比較表

		キーパー給与	オプションパック	
			スタンダードパック	スーパーパック
給与・賞与	明細書白紙印刷(1枚1名/1枚2名)	○	○	○
	支給控除一覧表	○	○	○
	勤怠一覧表	○	○	○
	FBデータ作成	○	○	○
	金種表	○	○	○
	振込一覧表 / 振込依頼書	○	○	○
	所得税徴収高計算書用資料	○	○	○
	住民税一覧表	○	○	○
	住民税給与所得異動届資料	○	○	○
	明細項目一覧表	○	○	○
	処理設定(労保・社保改定、扶養区分矛盾、有給休暇付与のチェック機能)	—	○	○
初期設定	有給休暇設定(付与対象者チェック機能) ^{※1}	○	○	○
管理資料	賃金台帳	○	○	○
	合計賃金推移表	○	○	○
	部門別賃金推移表	○	○	○
	部門比較一覧表(給与/賞与)	○	○	○
	帳票比較一覧表(給与/賞与)	○	○	○
	明細項目推移表	—	○	○
	役職別明細項目集計表	—	○	○
随時処理	電子データ保存	—	○	○
	データ作成/取込(会社情報・社員・給与・賞与明細)	—	○	○
	ラベル・封筒印刷	○	○	○
	キーパー財務仕訳データ連動	○	○	○
年末調整	配偶者扶養情報チェック ^{※2}	○	○	○
	年末調整明細書	○	○	○
	年末調整一覧表	○	○	○
	年調過不足一覧表	○	○	○
	FBデータ作成	○	○	○
	還付金金種表	○	○	○
	還付金振込一覧表 / 還付金振込依頼書	○	○	○
	源泉徴収簿	○	○	○
	源泉徴収票	○	○	○
	保険料控除申告書 / [基・配・所]控除申告書 / 扶養控除申告書	—	—	○
	年調ソフト(国税庁)との連携	—	—	○
	支払調書	—	—	○
	法定調書合計表	—	—	○
	e-Tax、eLTAX用CSV作成	—	—	○
社会保険	算定基礎届	○	○	○
	算定基礎台帳	○	○	○
	月額変更届	○	○	○
	月額変更台帳	○	○	○
	月額変更予定者確認表	○	○	○
	社会保険料改定通知一覧表	○	○	○
	社会保険料改定通知書	○	○	○
	保険料一覧表	—	○	○
	算定基礎賃金集計表	—	○	○
	賞与支払届	○	○	○
	賞与支払届総括表	○	○	○
	社会保険電子届書作成	—	○	○
	労保/社保改定チェック ^{※2}	○	○	○
	就業管理	休日・事由・勤務体系・カレンダー・社員設定	—	—
就業データ入力(就業日報・月報入力、打刻漏れチェック)		—	—	○
打刻データ取込		—	—	○
通信	データ送信/受信	○	○	○
税務ソフト連動	年調・法定調書の達人連動 ^{※3}	—	—	○
価格[税込]	パッケージ版(専用USBキー認証)	55,000円	55,000円	165,000円
	ダウンロード版(インターネット認証)	月額 3,300円	月額 5,500円	月額 7,700円

※1 有給休暇設定はキーパー給与でも利用可能です。 ※2 給与賞与処理開始確定時の自動チェックはスタンダード又はスーパーパックが必要です。

※3 「年調・法定調書の達人」は株式会社NTTデータ社の商品です。